



স্মারক নং-এবিএল/প্রশাসন/কমিটি/২০২৩/২৬২

তারিখ: ১৯ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রি.

অফিস আদেশ

এটলাস বাংলাদেশ লিমিটেড (এবিএল)-এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত এপিএ কমিটি এবং APA বাস্তবায়ন সংক্রান্ত অন্যান্য কমিটিগুলো নিম্নোক্তভাবে গঠন করা হল :-

ক) এবিএল-এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত APA টিম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| ১। উৎপাদন বিভাগীয় প্রধান  | - টিম লিডার                |
| ২। প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান | - ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা। |
| ৩। সার্ভিস বিভাগীয় প্রধান | - সদস্য                    |
| ৪। হিসাব বিভাগীয় প্রধান   | - সদস্য                    |
| ৫। বিক্রয় বিভাগীয় প্রধান | - সদস্য                    |

খ) এবিএল-এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের শুল্কাতার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও নৈতিকতা বিষয়ক কমিটি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- |   |  |
|---|--|
| ১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক                            | - আহ্বায়ক                             |
| ২। উৎপাদন বিভাগীয় প্রধান                         | - সদস্য                                |
| ৩। প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান                        | - সদস্য                                |
| ৪। সার্ভিস বিভাগীয় প্রধান                        | - সদস্য                                |
| ৫। হিসাব বিভাগীয় প্রধান                          | - সদস্য                                |
| ৬। বিক্রয় বিভাগীয় প্রধান                        | - সদস্য                                |
| ৭। মিজ কানিজ ফাতেমা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা          | - সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা |
| ৮। জনাব মোঃ মান্নুর রশীদ, সহকারী শেয়ার কর্মকর্তা | - সদস্য                                |

গ) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- |   |              |
|---|--------------|
| ১। সার্ভিস বিভাগীয় প্রধান, এবিএল         | - আহ্বায়ক   |
| ২। বিক্রয় বিভাগীয় প্রধান                | - সদস্য      |
| ৩। হিসাব বিভাগীয় প্রধান                  | - সদস্য      |
| ৪। জনাব মোঃ মানিক আলী, উপ-সহকারী প্রকৌশলী | - সদস্য সচিব |

ঘ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- |   |              |
|---|--------------|
| ১। প্রশাসন বিভাগীয় প্রধান                        | - আহ্বায়ক   |
| ২। জনাব মোঃ জাভেদ ইমরান, প্রকৌশলী (যান্ত্রিক)     | - সদস্য      |
| ৩। মিজ কানিজ ফাতেমা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা          | - সদস্য সচিব |
| ৪। জনাব ইমদাদুল হক, সহকারী প্রকৌশলী (ভেডিং)       | - সদস্য      |
| ৫। জনাব মোঃ মান্নুর রশীদ, সহকারী শেয়ার কর্মকর্তা | - সদস্য      |

ঙ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- |   |              |
|---|--------------|
| ১। সার্ভিস বিভাগীয় প্রধান, এবিএল           | - আহ্বায়ক   |
| ২। বিক্রয় বিভাগীয় প্রধান                  | - সদস্য      |
| ৩। জনাব আবুল বাশার খান, বাণিজ্যিক কর্মকর্তা | - সদস্য-সচিব |

চ) তথ্য অধিকার বিষয়ক বাস্তবায়ন কমিটি ২০২৩-২০২৪ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- |  |              |
|--|--------------|
| ১। হিসাব বিভাগীয় প্রধান                 | - আহ্বায়ক   |
| ২। মিজ কানিজ ফাতেমা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা | - সদস্য      |
| ৩। কে এম হারিক আহমেদ, সহকারী প্রকৌশলী    | - সদস্য সচিব |

২.৩ এ আদেশে বর্ণিত সকল কর্মসম্পাদন চুক্তি কার্যকর করা হবে।

সবদল অবগতি ও কার্যার্থে প্রয়োজন ক্ষেত্রে প্রেরণ করা হল।

১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক (সারপ্রায়), এবিএল।

২। কমিটির সদস্য (সকল)।

৩। অফিস কপি।

Handwritten signatures and stamps, including a large signature of the Chairman and a stamp of the Chairman of the Board.